

**SIA „TRANSACT PRO” SADARBĪBĀ AR SIA “HEDGE CAPITAL COMPANY”
EMITĒTO
KARŠU LIETOŠANAS NOTEIKUMI**

1. NOTEIKUMOS LIETOTIE TERMINI

1.1. Šādiem terminiem šajos noteikumos ir šāda nozīme:

Aizdevējs – SIA “*Hedge Capital Company*”, vienotais reģistrācijas numurs 40103968692, juridiskā adrese: Gustava Zemgala gatve 74, Rīga, LV-1039, Latvija, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir leģitīms pilnvarotais pārstāvis sniegt maksājumu pakalpojumus Noteikumos noteiktajā apmērā, tai skaitā, pārstāvēt leģitīmi attiecībā ar Klientu, ieturēt Komisijas maksas, kā arī veikt Klientu identifikāciju; Noteikumu tekstā arī - Partneris.

Aizdevuma līgums – līgums, kas noslēgts starp Aizdevēju un Klientu un regulē to savstarpējās tiesiskās attiecības, Aizdevējam izsniedzot un Klientam saņemot, lietojot un atmaksājot aizdevumu; līgums, uz kā pamata Aizdevējs dod rīkojumu leģitīmi nodrošināt aizdevuma summas pieejamību Kontā Kredītlimita veidā.

Aizdomīgs Darījums – Darījums, kura pazīmes vai rekvizīti, tajā skaitā summa, valūta, Tirgotāja atrašanās valsts, Darījuma noformēšanas vai apstiprināšanas veids un/vai citi parametri atbilst leģitīmi noteiktiem aizdomīgu darījumu kritērijiem vai pārsniedz leģitīmi noteiktos limitus, kas dod leģitīmi pamatu uzskatīt Darījumu par netipisku, aizdomīgu, krāpniecisku vai tādu, kuram trūkst ekonomiska pamata. Par Aizdomīgu Darījumu tiek uzskatīts arī darījums, kas ir saistīts vai rada aizdomas, ka tas varētu būt saistīts ar noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanas mēģinājumu.

Apstiprinājums – Kartes lietotāja parakstīts un leģitīmi saņemts dokuments, kas apliecina Kartes un PIN koda saņemšanas faktu un ir noformēts atbilstoši leģitīmi prasībām.

Autorizācija – Tirgotāja iniciēts Kartes datu elektroniskās pārbaudes process, kura rezultātā tiek pieprasīta leģitīmi atļauja veikt Darījumu.

Bankomāts – automātiska karšu apkalpošanas ierīce skaidras naudas izsniegšanai, un noteiktu pakalpojumu saņemšanai, izmantojot Karti.

Cenrādis – attiecīgās darbības veikšanas brīdī spēkā esošs leģitīmi standarta maksu saraksts, kas pieejams leģitīmi mājas lapā un Aizdevēja mājas lapā, un cita starpā nosaka Komisijas maksas apmēru un piemērošanas noteikumus.

CVC2/CVV2 kods – kartes identifikācijas kods, kuru leģitīmi izsniedz kopā ar Karti un kas izmantojams Klienta attālinātai identifikācijai, veicot Darījumus ar Karti bez Kartes klātbūtnes.

Darījums – maksājuma saņēmēja iniciēta finansiāla darbība, kuras rezultātā Klients pilnībā vai daļēji veic Tirgotāja pārdoto preču un/vai sniegto pakalpojumu apmaksu, izņem skaidru naudu vai saņem citus pakalpojumus, izmantojot Karti.

Darījuma rīkojums – ar Tirgotāja vai cita maksājuma saņēmēja starpniecību iesniegts Klienta uzdevums leģitīmi izpildīt Maksājumu norēķiniem par Darījumu.

Derīguma termiņš – leģitīmi noteikts termiņš, kura laikā Karte var tikt izmantota Darījumu veikšanai.

EEZ – Eiropas Ekonomikas zona.

EEZ Darījums – Darījums, kurā iesaistītā Tirgotāja maksājumu pakalpojumu sniedzējs un maksājumu kartes emitents atrodas kādā no vienotās EEZ dalībvalstīm (aktuāls dalībvalstu saraksts pieejams Cenrādī), un kas tiek veikts eiro vai jebkuras citas EEZ dalībvalsts nacionālajā valūtā.

leģitīmi – SIA „Transact Pro”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru 41503033127, SEPA (*Single Euro Payments Area*) identifikators LV86ZZZ41503033127, juridiskā adrese: Kr. Valdemāra iela 62, Rīga, LV-1013, Latvija mājas lapas adrese internetā: www.transactpro.lv, elektroniskā pasta adrese: info@transactpro.lv. leģitīmi ir elektroniskās naudas iestāžu reģistrā ar Nr. 06.12.01.416/15 reģistrēta elektroniskās naudas iestāde ar tiesībām sniegt maksājumu pakalpojumus, kuras darbības uzraudzību veic Finanšu un kapitāla tirgus komisija.

leģitīmi Darba diena – katra diena leģitīmi darba laika ietvaros, kurā leģitīmi un maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kas apkalpo leģitīmi maksājumus, veic darbības, kas nepieciešamas attiecīgā Darījuma izpildei. Informācija par leģitīmi darba laiku ir pieejama leģitīmi mājas lapā.

Interneta Birojs – Aizdevēja piedāvātā Klienta naudas līdzekļu attālinātās pārvaldīšanas sistēma Klienta individuālajā lietotāja profilā mājas lapā www.nordcard.eu, kā arī drošs elektroniskās informācijas apmaiņas kanāls starp Klientu no vienas puses un Aizdevēju un leģitīmi no otras puses.

Kartes apkalpošanas līgums – starp Klientu un leģitīmi noslēgts Kartes apkalpošanas līgums, kas sastāv no Pieteikuma, šiem Noteikumiem, Vispārējiem darījumu noteikumiem, Cenrāža, starptautisko maksājumu karšu organizācijas MasterCard Worldwide noteikumiem iepriekš minēto dokumentu pielikumiem, grozījumiem un papildinājumiem. MasterCard Worldwide noteikumu aktuālās redakcijas pieejamas MasterCard Worldwide interneta vietnē www.mastercard.us.

Karte – leģitīmi sadarbībā ar Partneri izdota MasterCard zīmola starptautiskā norēķinu karte ar individuālu numuru.

Kartes lietotājs – Klients, kura vārdā ir izsniegta Karte.

Kartes konta lietošanas limiti – Cenrādī noteikti Kartes konta lietošanas limiti.

Kartes konts, Konts – leģitīmi sistēmā atvērta Klienta individuālais konts, kuram ir piesaistīta Karte un kuru leģitīmi izmanto Darījumu uzskaitē un atspoguļošanai.

Klients – fiziska persona, Latvijas Republikas rezidents, kam Aizdevējs ir piešķīris aizdevumu un kam uz Pieteikuma pamata ir atvērts Konts un kurš ir uzskatāms par patērētāju Latvijas Republikas Patērētāju tiesību aizsardzības likuma izpratnē; Kartes lietotājs.

Komisijas maksa – Cenrādī noteiktā atlīdzība, ko Klients maksā Iestādei par Pakalpojumiem, t.sk. ar Partnera starpniecību.

Kredītlimits – maksimālā summa EUR valūtā, kuras ietvaros var tikt veikti Darījumi ar Karti, izmantojot Aizdevēja izsniegto aizdevumu.

Līdzēji – Klients un Iestāde (abi kopā).

Likums – Latvijas Republikas Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likums.

Neparasts Darījums – Darījums, kas atbilst neparasta darījuma pazīmēm saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Noteikumi – šie Karšu lietošanas noteikumi un visi to pielikumi, kas ir saistoši Klientiem. Noteikumu aktuālā redakcija ir pieejama Iestādes mājas lapā.

Pakalpojums – jebkurš finanšu pakalpojums vai ar finanšu pakalpojumu saistīts pakalpojums, kuru Iestāde piedāvā sniegt vai sniedz Klientam.

Parole – personas identifikācijas kods, kuru Kartes lietotājs ģenerē savā Klienta individuālajā lietotāja profilā Interneta Birojā, un kas tiek izmantots kā pirmais Kartes lietotāja attālinātas identifikācijas faktors, apstiprinot Darījumus, kas veikti bez Kartes klātbūtnes.

Partneris – trešā persona, ar kuru Iestāde ir vienojusies par sadarbību tādu Karšu izdošanā vai izplatīšanā, kas izmantojamas gan Iestādes piedāvāto pakalpojumu, gan attiecīgā Partnera piedāvāto pakalpojumu vai labumu saņemšanai; Aizdevējs.

Pieejas Dati – lietotāja numurs un parole, ko Aizdevējs izsniedz Kartes lietotājam, un kas tiek izmantoti piekļuvei individuālajam Klienta profilam Interneta Birojā.

Pieteikums – Iestādes saņemts Klienta elektroniski Partnera nodrošinātā interneta vietnē aizpildīts pieprasījums Kartes saņemšanai, kas noformēts atbilstoši Iestādes noteiktajai formai.

PIN kods – personas identifikācijas kods, kuru Iestāde izsniedz kopā ar Karti un kurš tiek izmantots Klienta identifikācijai, apstiprinot Darījumus, kas veikti ar Kartes klātbūtni.

POS termināls – jebkura Karšu apkalpošanas ierīce, izņemot Bankomātu, kur Karte tiek pieņemta kā maksāšanas līdzeklis Darījumu apmaksai.

SMS Parole – unikāla vienu reizi izmantojama parole, kas sastāv no 6 (sešiem) simboliem un tiek nosūtīta īsziņā (SMS) uz Klienta Pieteikumā norādīto kontakttālruna numuru, un kas tiek izmantota kā otrais Kartes lietotāja attālinātas identifikācijas faktors, apstiprinot Darījumus, kas veikti bez Kartes klātbūtnes.

Tirgotājs – persona, kas pieņem Karti tās tirdzniecības vietā samaksai par tās tirgotajām precēm vai sniegtajiem pakalpojumiem. Par to, ka konkrētā tirdzniecības vieta ir uzskatāma par Tirgotāju šo Noteikumu izpratnē, liecina šajā tirdzniecības vietā izvietotā MasterCard maksājumu karšu simbolika, kas atbilst Kartes lietotājam izsniegtās Kartes plastikātā norādītajam MasterCard zīmolam. Skaidras naudas izsniegšanas vietas nav uzskatāmas par Tirgotājiem, arī tad, ja šajās vietās ir izvietota MasterCard maksājumu karšu simbolika.

Valūtēšanas datums – atskaites brīdis, ko Iestāde izmanto, lai reģistrētu ierakstu par Darījuma izpildi un/vai konstatētu brīdi, kurā Klientam radās pienākums samaksāt Komisijas maksu.

Vispārējie darījumu noteikumi – Iestādes Vispārējie darījumu noteikumi, kas ir pieejami Iestādes mājas lapā.

2. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 2.1. Kartes izdevējs ir Iestāde. Iestāde sniedz karšu izdošanas un apkalpošanas pakalpojumu Kartes lietotājam. Iestāde neatbild par Aizdevuma līguma noslēgšanu un izpildi, t.sk. Aizdevuma piešķiršanu un izmaksu. Klients apņemas visus jautājumus un neskaidrības, kas tam rodas Aizdevuma līguma sakarā, risināt ar Aizdevēju.
- 2.2. Kartes galvenais izmantošanas mērķis ir Darījumu veikšana, izmantojot Klientam pieejamo Kartes konta atlikumu.
- 2.3. Aizdevējs ir tiesīgs Iestādes vārdā ieturēt no Klienta Cenrādī norādītās Komisijas maksas, t.sk. izsniedzot Klientam rēķinu to samaksai. Uzskatāms, ka Iestāde ir saņēmusi Klienta veikto Komisijas maksas maksājumu, ja Komisijas maksas samaksa ir veikta Aizdevējam.
- 2.4. Aizpildot un iesniedzot Pieteikumu Kartes apkalpošanas līguma noslēgšanai, Klients apliecina, ka visa Pieteikumā sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa, kā arī piekrīt un apņemas jebkuru izmaiņu gadījumā nekavējoties aktualizēt sniegto informāciju, kā arī informēt Iestādi par būtiskām izmaiņām Klienta finanšu stāvoklī. Klients piekrīt tam, ka Iestāde ir tiesīga pārbaudīt sniegtās informācijas patiesumu un iegūt papildus informāciju par Klientu, un apņemas pēc pirmā Iestādes vai Aizdevēja pieprasījuma to noteiktajā termiņā iesniegt tās pieprasīto papildus informāciju / dokumentus.
- 2.5. Saņemot Klienta aizpildītu Pieteikumu Kartes apkalpošanas līguma noslēgšanai, Iestādei ir tiesības uzskatīt, ka Klients Pieteikumā ir sniedzis patiesu informāciju un ka Klients rīkojas ar naudas līdzekļiem Kontā savā vai Klienta Pieteikumā norādītā patiesā labuma guvēja vārdā. Klients ir informēts, ka saskaņā ar Latvijas Republikas Krimināllikuma normām par apzināti nepatiesu ziņu sniegšanu par darījumu un tajā iesaistīto finanšu līdzekļu vai citas mantas patieso īpašnieku vai patieso labuma guvēju, kā arī par likumā noteikto ziņu par patieso labuma guvēju nesniegšanu ir paredzēta kriminālatbildība, un, iesniedzot Pieteikumu, apliecina, ka apzinās savas rīcības sekas.

- 2.6. Noteikumi regulē tiesiskās attiecības starp Klientu un Iestādi, kas saistītas ar Karšu izsniegšanu, lietošanu un slēgšanu. Noteikumi ir starp Līdzējiem noslēgtā Kartes apkalpošanas līguma neatņemama sastāvdaļa. Papildus šajā punktā minētajiem dokumentiem visas ar Karšu lietošanu saistītās tiesiskās attiecības starp Klientu un Iestādi regulē starptautiskās maksājumu karšu organizācijas MasterCard Worldwide noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 2.7. Iesniedzot Pieteikumu, Klients apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar Noteikumiem, Cenrādi un citiem dokumentiem, kas ir piemērojami tiesiskajām attiecībām starp Līdzējiem saistībā ar Karšu apkalpošanu, piekrīt tiem un apņemas tos ievērot. Iesniedzot attiecīgo Pieteikumu, Klients izsaka savu vēlēšanos noslēgt Kartes apkalpošanas līgumu; līgums tiek uzskatīts par noslēgtu tajā brīdī, kad Iestāde akceptē Klienta iesniegto Pieteikumu no savas puses.
- 2.8. Noteikumi un citi Iestādes dokumenti, kas ir saistīti ar Kartes apkalpošanas līgumu, ir pieejami papīra formā Iestādes un Partnera biroju telpās Iestādes un Partnera Darba dienā un elektroniski Iestādes un Partnera mājas lapās – jebkurā laikā, izņemot tehniskos pārtraukumus un plānotās apkopes laikus.
- 2.9. Iestāde vai Aizdevējs ir tiesīgi jebkurā brīdī pieprasīt un Klientam ir pienākums iesniegt Iestādes vai Aizdevēja papildus pieprasīto informāciju un/vai Vispārējos darījumu noteikumos paredzētos dokumentus, kas ir nepieciešami Klienta identifikācijai un/vai Kartes izsniegšanai / apkalpošanai. Klients atbild par Iestādei vai Aizdevējam sniegtās informācijas un iesniegto dokumentu, tai skaitā identifikācijas dokumenta kopijas, patiesumu un atbilstību. Ja Klients nesniedz vai atsakās sniegt Iestādei vai Aizdevējam to pieprasīto informāciju vai dokumentus, vai arī ja Iestādei vai Aizdevējam ir radušās aizdomas par Darījuma vai Klienta saistību ar nelikumīgām darbībām, Iestādei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Kartes apkalpošanas līguma un pasludināt Karti par nederīgu. Šādā gadījumā naudas līdzekļi, kas atrodas Kontā, tiek pārskaitīti Klientam Noteikumu 11.7.punktā noteiktajā termiņā.
- 2.10. Klienta personas datus un informāciju par Darījumiem ar Karti Iestāde izmanto, apstrādā un nodod trešajām personām tikai tādā apmērā, kādā ir noteikts Iestādei saistošajos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, bet Aizdevējam - apmērā, kāds nepieciešams Iestādes un Aizdevēja saistību pret Klientu izpildei vai savu tiesību realizēšanai. Iesniedzot Pieteikumu, Klients apstiprina savu piekrišanu tam, ka Iestāde ievāc, apstrādā un nodod iepriekš minētajām personām, t.sk. Aizdevējam Klienta sniegto informāciju un viņa personas datus, kā arī informāciju par Darījumiem ar Karti. Klients piekrīt, ka Iestāde ir tiesīga nodot Klienta datus un informāciju par Darījumiem ar Karti trešajām personām, t.sk. Aizdevējam, ja tas ir nepieciešams Iestādes Kartes apkalpošanas līgumā noteikto saistību izpildei vai savu tiesību realizēšanai.
- 2.11. Iesniedzot Pieteikumu, Klients apstiprina savu piekrišanu tam, ka Iestāde jebkurā brīdī ir tiesīga nodot Aizdevējam prasījuma tiesības pret Klientu, kas izriet no Kartes apkalpošanas līguma.

3. KARTES KONTS

- 3.1. Saņemot un akceptējot Pieteikumu Kartes izsniegšanai, Iestāde atver Klientam Kartes kontu un Iestādes noteiktajā kārtībā piešķir Kontam numuru.
- 3.2. Iestādei ir tiesības bez Klienta piekrišanas pieņemt jebkuru, t.sk. Aizdevēja veiktu vai Darījuma rezultātā radušos, iemaksu Kartes kontā. Ja Kartes kontam ir noteikts limits, t.sk. Kartes konta lietošanas limits, Iestāde ir tiesīga ieskaitīt Kartes kontā naudas līdzekļus, ņemot vērā šī limita noteikumus, kā arī ieskaitīt naudas līdzekļus, kas pārsniedz limitu, nobloķējot naudas summu, kas pārsniedz limitu, un padarot to pieejamu atbilstoši termiņiem, kuros atjaunojas Kartes konta limiti.
- 3.3. Kartes kontu Klients var papildināt, Aizdevuma līgumā pielīgtajā kārtībā atmaksājot Kredītlimita ietvaros piešķirto Aizdevumu vai tā daļu uz kādu no Partnera norēķinu kontiem, kas norādīti Partnera mājas lapā un Partnera rēķinos, ko Partneris izsniedz Klientam atbilstoši Aizdevuma līguma noteikumiem. Iemaksas summa Partnera norādītajā apmērā tiek ieskaitīta Kontā un tiek darīta pieejama Klientam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) Iestādes Darba dienas laikā no brīža, kad Partneris ir nodevis Iestādei visu informāciju, kas nepieciešama iemaksas ieskaitīšanai Kontā, pie nosacījuma, ka Klienta veiktās iemaksas summa nepārsniedz izmantotā Kredītlimita apmēru. Iemaksas, kuru summa pārsniedz izmantotā Kredītlimita apmēru, Iestāde neizpilda un Kontā neieskaita. Kredītlimita pieejamību Kartes kontā Darījumu veikšanai var ietekmēt no Iestādes neatkarīgi apstākļi, t.sk. Aizdevēja rīcība, piemēram, nenododot Iestādei naudas līdzekļus, kas paredzēti ieskaitīšanai Kartes kontā.
- 3.4. Klients var rīkoties ar naudas līdzekļiem Kartes kontā, veicot Darījumus saskaņā ar Noteikumiem.
- 3.5. Iestāde noraksta naudas līdzekļus no Kartes konta, izpildot ar Kartes kontam piesaistīto Karti veiktos Darījumus un ieturot Komisijas maksas, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Kartes apkalpošanas līguma noteikumiem, tai skaitā šiem Noteikumiem, vai piemērojamo normatīvo aktu noteikumiem.
- 3.6. Klientam Iestādes noteiktajā kārtībā un atbilstoši Iestādes prasībām ir jāpierāda savas tiesības rīkoties ar Kartes kontu vai Karti. Iestādei nav pienākums izpildīt Darījumu, ja Klients nav Iestādes noteiktajā kārtībā un atbilstoši Iestādes prasībām pierādījis savas tiesības rīkoties ar Kartes kontu vai Karti, vai arī pastāv pamats apšaubīt personas, kura vēlas rīkoties ar Kartes kontu vai Karti, tiesības to darīt. Šajā gadījumā Iestādes atteikšanās izpildīt Darījumu nav uzskatāma par Iestādes saistību neizpildi un Iestāde nav atbildīga par zaudējumiem, kas ir radušies sakarā ar Iestādes atteikumu izpildīt Darījumu.

- 3.7. Klients ir tiesīgs brīvi rīkoties tikai ar tiem naudas līdzekļiem, kas ir nodoti Iestādei un ir brīvi pieejami Klienta Kartes kontā, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādi vai Iestāde nav akceptējusi pretējo.
- 3.8. Iestādei nav pienākums izpildīt Darījumu, ja Kartes kontam piesaistītā Karte ir nederīga (tajā skaitā bloķēta) un tās darbība ir apturēta.
- 3.9. Iestādei ir tiesības, bet nav pienākums izpildīt Darījumu Kartes kontā tikai pēc attiecīgajam Kartes kontam piesaistītās Kartes Autorizācijas saskaņā ar Iestādes noteikto kārtību.
- 3.10. Klientam ir pienākums nodrošināt, lai attiecīgā Darījuma veikšanas termiņā naudas summa, kas nepieciešama ar Karti veikto Darījumu, Komisijas maksu, un citu Iestādei no Klienta pienākošos maksājumu samaksai, būtu brīvi pieejama Kartes kontā.
- 3.11. Klients ir tiesīgs veikt Darījumus tikai Kartes konta pieejamā atlikuma ietvaros un ievērojot Noteikumus un Cenrādī noteiktos Kartes lietošanas limitus.

4. SKAIDRAS NAUDAS DARĪJUMI

- 4.1. Iestāde atļauj skaidras naudas izņemšanu no Konta tikai, Klientam veicot skaidras naudas izņemšanas Darījumus.
- 4.2. Klients var izņemt skaidru naudu no Konta, kuram ir piesaistīta Karte, izmantojot attiecīgo Karti Bankomātā vai POS terminālā finanšu iestādes filiālē, kas piedāvā šādu iespēju. Šajā gadījumā Klients savai identifikācijai un attiecīgā Darījuma apstiprināšanai izmanto Karti un PIN kodu vai Karti un parakstu.

5. KARTES LIETOŠANAS NOTEIKUMI

5.1. Kartes izsniegšana

- 5.1.1. Iestāde izsniedz Karti Klientam pēc Pieteikuma Kartes izsniegšanai saņemšanas, izskatīšanas un akceptēšanas, Konta atvēršanas, Kartes personalizācijas, Kartes izsniegšanas maksas, ja tāda tiek piemērota, samaksas un, ja Karti izsniedz personīgi Klientam, Apstiprinājuma parakstīšanas par Kartes un PIN koda saņemšanu. Iestāde ir tiesīga noteikt papildu informāciju un/vai dokumentus, kas Klientam jāiesniedz Iestādei, lai saņemtu Karti (tai skaitā izdotu sadarbībā ar Partneri) vai aktivizētu Karti Darījumu veikšanai.
- 5.1.2. Iestāde nodrošina Kartes un PIN koda piegādi pa pastu, atbilstoši Klienta norādījumiem Pieteikumā. Cenrādī noteiktās Komisijas maksas par Kartes izsniegšanu un/vai piegādi, ja tādas tiek piemērotas, Iestādes vārdā ietur Aizdevējs, ietverot šo samaksu Klienta rēķinā.
- 5.1.3. Pēc Klienta pieprasījuma nodrošinot Kartes un PIN koda piegādi pa pastu, Iestāde neuzņemas atbildību par trešo personu, tajā skaitā piegādātāja, darbību vai bezdarbību. Iestāde neatbild par Klienta zaudējumiem, kas ir radušies piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, ja Iestāde var pierādīt, ka ir nosūtījis Karti un PIN kodu atbilstoši Klienta norādījumiem Pieteikumā.
- 5.1.4. Klientam, saņemot Karti, ir pienākums to parakstīt.
- 5.1.5. Iestādei ir tiesības atteikties izsniegt Karti, nepaskaidrojot iemeslus.
- 5.1.6. Klients maksā Iestādei Komisijas maksas par Kartes izgatavošanu un apkalpošanu saskaņā ar Cenrādī un šī Līguma 2.3. punktu.
- 5.1.7. Karte tiek izsniegta Klientam neaktīva. Lai aktivizētu Karti, Klients ielogojas Interneta Birojā, sekojot tur esošajam norādēm, informē Partneri par Kartes saņemšanu un rīkojas turpat norādītajā kārtībā. Karte ir derīga lietošanai tikai pēc tās aktivizēšanas.

5.2. Kartes lietošana

- 5.2.1. Karte ir Iestādes īpašums un tiek nodota Klienta lietošanā. Tikai Klients ir tiesīgs veikt Darījumus ar Karti. Klients nav tiesīgs nodot Karti lietošanai trešajām personām.
- 5.2.2. Iestādei ir tiesības noteikt ar Karti veicamo Darījumu limitus, tajā skaitā maksimālos limitus Darījumu skaitam un/vai summai noteiktā laika periodā, kā arī noteikt pastāvīgu Kartes konta lietošanas limitu.
- 5.2.3. Iestāde ir tiesīga ierobežot Karšu skaitu, kas izsniedzamas vienam Klientam vai saistītu Klientu grupai.
- 5.2.4. Noteikumu 5.2.2.punktā minētos limitus Iestāde norāda Cenrādī. Klientam, vienojoties ar Iestādi, var tikt noteikti individuāli Kartes lietošanas limiti, kas atšķiras no Cenrādī publicētajiem.
- 5.2.5. Klients var veikt Darījumus ar Karti tikai tādos Bankomātos un POS terminālos, kas apzīmēti ar Klientam izsniegtās Kartes zīmolu (logotipu) MasterCard.
- 5.2.6. Aizdevējs izsniedz Klientam Pieejas Datus. Izsniegtos Pieejas Datus Klients izmanto piekļuvei savam individuālajam Klienta profilam Interneta Birojā.
- 5.2.7. Kopā ar Karti Iestāde izsniedz Klientam PIN aploksnī ar PIN kodu. Ja Karti izsniedz personīgi Klientam, tam ir jāapstiprina Kartes un PIN aplokšnes saņemšana, parakstot Apstiprinājumu par Kartes un PIN koda saņemšanu. PIN kods tiek izmantots Klienta identifikācijai, veicot Darījumus ar Kartes klātbūtni. Klienta ģenerēta Parole un īsziņā saņemtā SMS Parole tiek izmantota Klienta attālinātai identifikācijai, veicot Darījumus bez Kartes klātbūtnes. Izmantojot Karti Bankomātos vai Darījumu veikšanai POS terminālos ar PIN koda pārbaudes funkciju, PIN koda ievadīšana juridiskā spēka ziņā ir uzskatāma par līdzvērtīgu Darījuma apstiprināšanai ar Klienta parakstu.

- 5.2.8. Veicot Darījumus ar Karti, Klienta pienākums ir parakstīt Darījumu apliecināšu dokumentu (POS termināla izdrukātā čeka vienu eksemplāru) vai apstiprināt Darījumu atbilstoši Noteikumu 5.2.9.punktam, iepriekš pārliecinoties par to, ka Darījumu apliecināšā dokumentā norādītā Darījuma summa ir pareiza. Klients nedrīkst parakstīt Darījumu apliecināšu dokumentu vai apstiprināt Darījumu, ja Darījuma summa vai cita informācija dokumentā nav norādīta vai norādītā Darījuma summa nav pareiza.
- 5.2.9. Veicot Darījumus ar Karti bez Kartes klātbūtnes, Klienta identifikācijai var tikt izmantoti Iestādes izsniegtie Kartes rekvizīti (Kartes numurs, Derīguma termiņš un atsevišķos gadījumos arī CVC2/CVV2 kods, Parole un īsziņā saņemtā SMS Parole). Īsziņā saņemtās SMS Paroles ievadīšana juridiskā spēka ziņā ir uzskatāma par līdzvērtīgu Darījuma apstiprināšanai ar Klienta parakstu.
- 5.2.10. Veicot Darījumu ar Karti, Klients dod piekrišanu Darījuma veikšanai, apstiprinot attiecīgo Darījumu ar PIN kodu vai Noteikumu 5.2.8.punktā minētajiem Kartes rekvizītiem, vai parakstot attiecīgo Darījumu apliecināšu dokumentu saskaņā ar Noteikumu 5.2.7. punktu.
- 5.2.11. Klienta pienākums ir apstiprināt viņa sankcionētos Darījumus atbilstoši Noteikumu 5.2.7.punkta prasībām visos gadījumos, kad Tirgotāja POS termināls nodrošina šādu iespēju. Veicot Darījumus, Klientam ir pienākums pēc Tirgotāja pieprasījuma uzrādīt savu personu apliecināšu dokumentu un piekrist Klienta datu ierakstīšanai Darījumu apliecināšā dokumentā.
- 5.2.12. Klients nevar atsaukt savu piekrišanu Darījuma veikšanai pēc tam, kad viņš to ir sniedzis Tirgotājam, izņemot gadījumu, kad Klients par šādu iespēju ir vienojies ar Iestādi un ir saņemta arī Tirgotāja piekrišana. Klients var vērsties pie Iestādes ar rakstisku lūgumu atsaukt savu piekrišanu Darījuma veikšanai, iesniedzot Iestādei korekti aizpildītu iesniegumu atbilstoši Iestādes apstiprinātajai formai, un dokumentus, kas apliecina šajā punktā minēto Tirgotāja piekrišanu.
- 5.2.13. Klients nav tiesīgs izmantot Karti nelikumīgiem mērķiem, tajā skaitā Darījumiem, kuru rezultātā tiek veikta apmaksāšana par nelikumīgām precēm vai pakalpojumiem. Iestādei ir tiesības ierobežot Tirgotāju loku, kas pieņem apmaksāšanu ar Karti, kā arī noteikt konkrētus Tirgotājus, kuru preču un/vai pakalpojumu apmaksāšana nav iespējama ar Karti, tai skaitā, ja ir radušās pamatotas aizdomas par to, ka Tirgotājs ir iesaistīts nelikumīgu vai Aizdomīgu Darījumu veikšanā. Drošības nolūkos (tajā skaitā, ja Karte ir pasludināta par nederīgu atbilstoši Noteikumu 5.4.5.3 vai 5.4.5.4.punktam vai pastāvēt šaubām par Kartes Iestādes un/vai Darījumu likumību) Iestāde ir tiesīga prasīt Tirgotājam atteikties apkalpot Karti un/vai konfiscēt to.
- 5.2.14. Klienta pienākums ir pieprasīt no Tirgotājiem visus dokumentus, kas apliecina ar Karti veiktos Darījumus, un glabāt minētos dokumentus vismaz 50 dienas pēc datuma, kad attiecīgā Darījuma summa ir norakstīta no Klienta Konta.
- 5.2.15. Klientam ir tiesības jebkurā laikā lūgt Iestādei vai Partnerim pasludināt Karti par nederīgu un pieprasīt nozaudētās, nozagtās vai citādi prettiesiski atsavinātās Kartes darbības apturēšanu, piesakot Kartes bloķēšanu pa tālruni +371 67222 555 (Iestādes tālr.) vai +371 62004400 (Partnera tālr.) vai citu tālruni, ko Iestāde vai Partneris ir noteikusi šim mērķim, un iesniedzot Iestādei attiecīgu iesniegumu. Līdz brīdim, kamēr Iestāde nav reģistrējusi Klienta pieteikumu Kartes bloķēšanai, Klients ir atbildīgs par Darījumiem, kas veikti ar Karti (tai skaitā bez Kartes klātbūtnes).
- 5.2.16. Drošības nolūkos vai gadījumā, ja Klients nepilda Noteikumus vai Iestādei ir radušās pamatotas aizdomas par Kartes neatļautu vai nelikumīgu izmantošanu (piemēram, atkārtota vai vairākkārtēja nepareiza PIN koda vai citu Kartes rekvizītu ievadīšana), tajā skaitā Aizdomīgu vai Neparastu Darījumu veikšanu vai krāpnieciskām darbībām, vai gadījumos, kad ir būtiski pieaudzis risks, ka Klients nevarēs izpildīt savas finanšu saistības, Iestādei ir tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšējā paziņojuma apturēt vai ierobežot Kartes darbību (bloķēt) un pasludināt to par nederīgu. Gadījumā, ja Klients nepilda starp Aizdevēju un Klientu noslēgtā Aizdevuma līguma noteikumus vai Klients neizpilda šo Noteikumu 2.4. un 2.9.punktā noteikto pienākumu iesniegt Iestādes vai Partnera pieprasītos dokumentus, Partnerim ir tiesības dot rīkojumu Iestādei apturēt vai ierobežot (bloķēt) Kartes darbību. Iestāde vai Partneris pēc Klienta pieprasījuma informē Klientu par iemesliem Kartes darbības apturēšanai vai ierobežošanai (bloķēšanai), vai Kartes pasludināšanai par nederīgu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus. Aizdevējam ir arī tiesības dot rīkojumu Iestādei apturēt vai ierobežot (bloķēt) Kartes darbību gadījumos, ja Klients pārkāpj Aizdevuma līguma noteikumus vai neizmanto Kartes kontā pieejamo Kredītlimitu ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem. Šajā gadījumā Klientam, izvēloties uzsākt Kartes un Kredītlimita lietošanu, ir jāveic Kartes aktivizēšana viņa Interneta Birojā vai jāpaziņo par to Aizdevējam telefoniski.
- 5.2.17. Saņemot Iestādes rīkojumu pārtraukt Kartes lietošanu, Klientam ir jāpārtrauc lietot Karti, kā arī jāpilda Iestādes turpmākie norādījumi šajā sakarā.
- 5.2.18. Iestādei ir tiesības atteikt Darījuma Autorizāciju un neizpildīt Darījumu šādos gadījumos:
- 5.2.18.1.Ja, izpildot Darījumu un/vai norakstot ar to saistīto Komisijas maksu, tiktu pārsniegts (pārtērēts) Konta atlikums, ko veido vēl neizmantotā Kredītlimita daļa, atskaitot iepriekš Autorizēto Darījumu izpildei rezervētās naudas summas;
- 5.2.18.2.Ja, izpildot Darījumu, tiktu pārsniegti Kartes lietošanas limiti;

- 5.2.18.3. Ja attiecīgās Kartes lietošana ir apturēta vai ierobežota, vai Karte ir pasludināta par nederīgu (tajā skaitā bloķēta);
- 5.2.18.4. Kartei ir beidzies Derīguma termiņš;
- 5.2.18.5. Karte ir bojāta;
- 5.2.18.6. Klienta identifikācija nav sekmīga, tajā skaitā ir ievadīts nepareizs PIN kods, CVC2/CVV2 kods, Parole vai īsziņā saņemtā SMS Parole;
- 5.2.18.7. Iestādei pastāv aizdomas par Kartes nesankcionētu lietošanu vai viltojumu, tajā skaitā gadījumā, ja Autorizācijas brīdī Iestādei tiek nosūtīti dati, kas neatbilst Iestādes piešķirtajiem Kartes rekvizītiem;
- 5.2.18.8. Tirgotāja rīcībā esošais POS termināls vai Klienta izmantotais Bankomāts ir bojāts vai darbojas neatbilstoši, vai Tirgotāja darbinieks, noformējot Darījumu ar Karti, ir pieļāvis kļūdu, kā rezultātā Iestādei Darījuma Autorizācijas brīdī tika nosūtīta neatbilstoša (nekorekta, kļūdaina, pretrunīga vai maldinoša) informācija par Darījumu;
- 5.2.18.9. Netiek nodrošināti telekomunikāciju pakalpojumi vai ir radušās citas tehniskas problēmas;
- 5.2.18.10. Tiek izbeigtas darījuma attiecības ar Klientu (Iestāde pārstāj sniegt Klientam jebkādu Pakalpojumu);
- 5.2.18.11. Citos gadījumos, kas paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 5.2.19. Karte ir jānodod atpakaļ Iestādei vai jāiznīcina, ja ir beidzies Kartes Derīguma termiņš vai ja Karte ir pasludināta par nederīgu, kā arī Noteikumu 5.4.4.punktā noteiktajā gadījumā vai arī ja kāds no Līdzējiem vienpusēji atkāpjas no Kartes apkalpošanas līguma Noteikumos paredzētajos gadījumos. Iznīcinot Karti, Klients nodrošina, ka tā tiek iznīcināta tādā veidā, lai Kartes plastikāts tiktu padarīts neizmantojams un neatjaunojams līdz iepriekšējam stāvoklim (piem., sagriezts tā, lai veselā veidā netiktu atstāts Kartes numurs, paraksts, čips un magnētiskais celiņš).

5.3. Kartes, PIN koda un Paroles glabāšana

- 5.3.1. Saņemot Karti un PIN kodu, Klientam ir jāiegaumē PIN kods un tad jāiznīcina PIN koda aplokсне. Klienta pienākums ir glabāt Pieejas Datus, Karti, PIN kodu un Paroli ar pienācīgu rūpību un veikt visas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu Pieejas Datu, Kartes, PIN koda un Paroles drošību, kā arī nepieļaut Pieejas Datu, Kartes un/vai PIN koda vai Paroles nokļūšanu trešo personu rīcībā. Klients nav tiesīgs pierakstīt un glabāt Pieejas Datus, PIN kodu vai Paroli viegli identificējamā veidā, tajā skaitā uz Kartes vai cita priekšmeta, kas tiek turēts kopā ar Karti, vai izpaust PIN kodu vai Paroli trešajām personām.
- 5.3.2. Klientam ir pienākums nekavējoties informēt Iestādi un Aizdevēju par Pieejas Datu, Kartes, tās PIN koda vai Paroles nozaudēšanu, zādzību vai citu gadījumu, kā rezultātā Karte un/vai PIN kods vai Parole ir pazuduši, kā arī ja Karte ir bojāta vai ja trešā persona ir uzzinājusi PIN kodu vai Paroli. Minēto apstākļu iestāšanās gadījumā Klientam ir pienākums nekavējoties informēt par to Iestādei, zvanot pa tālruni +371 67222 555 vai citu tālruni, ko Iestāde ir noteikusi šim mērķim, vai arī iesniedzot Iestādei rakstisku paziņojumu Iestādes biroja telpās. Klientam ir pienākums katru mutisku paziņojumu Iestādei par šajā punktā minēto apstākļu iestāšanos pēc iespējas īsākā laikā apstiprināt rakstiskā veidā. Par ārzemēs nozaudētu vai nozagtu Karti Klients var informēt Iestādi caur jebkuru banku ārzemēs, kas apkalpo MasterCard kartes. Saņemot Klienta paziņojumu, Iestāde aptur Kartes darbību un pasludina to par nederīgu līdz brīdim, kamēr Iestāde nesaņem Klienta rakstisku rīkojumu Kartes darbības atjaunošanai. Ja Karte ir pasludināta par nederīgu, Klients ir tiesīgs, vienojoties ar Iestādi, iesniegt Pieteikumu nederīgas Kartes aizvietošanai un apmainīt nederīgu Karti pret jaunu, samaksājot Cenrādī norādīto Komisijas maksu.
- 5.3.3. Klientam ir pienākums glabāt Karti tā, lai tā neatrastos augstā temperatūrā, stipru elektromagnētisko lauku tuvumā vai kopā ar mobilo tālruni, kā arī sargāt Karti no mehāniskiem bojājumiem.
- 5.3.4. Iestādei ir tiesības, bet (līdz brīdim, kad Klients ir Iestādei pienācīgā kārtībā paziņojis) nav pienākums apturēt Kartes darbību un pasludināt to par nederīgu, ja Iestāde uzzina par apstākļiem, kas dod pamatu secināt, ka PIN kods, Parole vai Karte tiek izmantoti prettiesiski, vai gadījumā, ja ir aizdomas, ka Klients veic krāpnieciskas darbības ar Karti, vai pastāv šaubas par personas, kura lieto Karti, identitāti.

5.4. Kartes Derīguma termiņš, Kartes atjaunošana un aizvietošana

- 5.4.1. Kartes Derīguma termiņš ir norādīts Kartes virspusē. Karte ir derīga līdz Kartes virspusē norādītā mēneša pēdējam datumam, to ieskaitot.
- 5.4.2. Iestādei pēc saviem ieskatiem, bez atsevišķa Klienta pieteikuma, bet iepriekš saņemot Aizdevēja piekrišanu, ir tiesības atjaunot Karti, t.i., aizvietot esošo Karti, izgatavojot Karti ar jaunu Derīguma termiņu iepriekšējās vietā un ieturēt Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi, ja vien Klients vai Aizdevējs nav devis Iestādei rakstisku rīkojumu par pretējo vismaz 1 (vienu) mēnesi pirms Kartes Derīguma termiņa beigām.
- 5.4.3. Ja Iestāde nav patstāvīgi atjaunojusi Karti saskaņā ar Noteikumu 5.4.2.punktā atrunāto kārtību, Klients pēc Kartes Derīguma termiņa beigām var iesniegt Iestādei iesniegumu ar lūgumu atjaunot Karti. Šajā gadījumā, ja Iestāde ir piekritusi Kartes atjaunošanai un ir saņemts Aizdevēja akcepts Kartes atjaunošanai, tā 3 (trīs) Iestādes Darba dienu laikā izgatavo un izsniedz Klientam Karti ar jaunu Derīguma termiņu, ieturot Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi.
- 5.4.4. Saņemot Karti ar jaunu Derīguma termiņu, Klients iznīcina iepriekšējo Karti vai nodod to Iestādei.

- 5.4.5. Karte nav derīga lietošanai, ja:
 - 5.4.5.1. tai ir beidzies Derīguma termiņš; vai
 - 5.4.5.2. tā ir bojāta (par bojātu tiek uzskatīta Karte, kurai nav iespējams elektroniski nolasīt tās informācijas nesējā – magnētiskajā celiņā vai mikroshēmā – iestrādāto informāciju, kā arī tāda, kurai plastikāta mehānisko bojājumu vai nolietotā dēļ nav pilnībā redzams Kartes numurs, Derīguma termiņš, Kartes drošības pazīmes vai Klienta paraksts); vai
 - 5.4.5.3. tā ir bloķēta sakarā ar Kartes, PIN koda un/vai Paroles nozagšanu, nozaudēšanu, citu prettiesisku atsavināšanu, lestage lēmumu atbilstoši Noteikumu 5.2.15., 5.3.4., 11.3. vai 11.5.punktam vai citos gadījumos, kas paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos; vai
 - 5.4.5.4. tā ir viltota.
- 5.4.6. Karte ir uzskatāma par viltotu, ja:
 - 5.4.6.1. Kartes izskats vai dizains neatbilst lestage noteiktajam Kartes izskatam vai dizainam; vai
 - 5.4.6.2. Kartes drošības pazīmes neatbilst starptautisku maksājumu karšu organizāciju prasībām; vai
 - 5.4.6.3. ir konstatētas citas viltojuma pazīmes, tajā skaitā Kartes informācijas nesējā (plastikātā, magnētiskajā celiņā vai mikroshēmā) iestrādātās informācijas pārveidošanas pazīmes, kā minēts Noteikumu 13.4.punktā.
- 5.4.7. Bojātas Kartes, ar kurām nav iespējams norēķināties, kā arī nozagtas, nozaudētas vai citādi prettiesiski atsavinātas Kartes ir iespējams apmainīt pret derīgām, jeb aizvietot, Klientam korekti aizpildot un iesniedzot lestagei vai Partnerim attiecīgu iesniegumu atbilstoši lestage apstiprinātai formai, un samaksājot Cenrādī norādīto Komisijas maksu. Šajā gadījumā, ja lestage ir piekritusi Kartes aizvietošanai, nederīgās Kartes vietā lestage 3 (trīs) lestage Darba dienu laikā izgatavo un izsniedz Klientam jaunu Karti ar jaunu Derīguma termiņu vai arī jaunu Karti ar Derīguma termiņu, kāds bija aizvietojamajai Kartei, ja Karte bojāta vai bloķēta Klienta vainas dēļ. Bojātu Karti Klients iznīcina. Gadījumā, ja aizvietošanas pieteikums tiek izpildīts, kad līdz iepriekšējās Kartes Derīguma termiņa beigām ir atlicis mazāk par 6 (sešiem) mēnešiem, lestage ir tiesīga atteikties aizvietot Karti un izsniegt Klientam atjaunotu Karti ar jaunu Derīguma termiņu, ieturot Komisijas maksu, kas paredzēta par Kartes atjaunošanu.
- 5.4.8. lestage neaizvieto bojātu Karti, ja tai tiek konstatētas viltojuma pazīmes. Viltotas Kartes tiek anulētas, tās nav iespējams apmainīt pret derīgām Kartēm vai izmantot Darījumu apmaksai.
- 5.4.9. lestage ir tiesīga neaizvietot bojātu Karti, ja tās bojājumi neliedz nolasīt Kartes datus no informācijas nesēja (magnētiskā celiņa, plastikāta vai mikroshēmas) un lietot Karti Darījumu apmaksai. Šādas Kartes nav uzskatāmas par nederīgām.
- 5.4.10. Ja Klients pieprasa atjaunot vai aizvietot nederīgu Karti, lestagei ir tiesības atteikties akceptēt attiecīgu Pieteikumu, ja Klients nepilda savas saistības, tajā skaitā Noteikumos un/vai normatīvajos aktos paredzētos pienākumus attiecībā uz Kartes lietošanu, kā arī tad, ja Karte ir pasludināta par nederīgu saskaņā ar Noteikumu 5.2.15.punktu.
- 5.4.11. lestage ir tiesīga atteikt Kartes aizvietošanu, ja Klients ir nekorekti, nepilnīgi vai neatbilstoši aizpildījis Noteikumu 5.4.3 vai 5.4.7.punktā minēto pieteikumu.

5.5. No Kartes lietošanas izrietošās finanšu saistības

- 5.5.1. Klientam ir pienākums iepazīties ar Cenrādi, kā arī sekot izmaiņām tajā, un savlaicīgi samaksāt lestagei Komisijas maksas par Darījumiem ar Karti atbilstoši Cenrādim. Pieteikuma parakstīšana un iesniegšana lestagei vai Partnerim un Kartes saņemšana nozīmē, ka Klients ir piekritis Cenrādim.
- 5.5.2. lestagei ir tiesības norakstīt no Konta Darījumu summas, procentus, Komisijas maksas un citus lestagei pienākošos maksājumus, kas saistīti ar Kartes un Konta lietošanu un/vai apkalpošanu.
- 5.5.3. Ja Darījums ar Karti ir veikts valūtā, kas atšķiras no Konta valūtas, un attiecīgā Darījuma apstrādi veic MasterCard norēķinu centrs, tad piemērojami šādi noteikumi:
 - 5.5.3.1. Ja Darījums nav veikts eiro, tad Darījuma summa Darījuma valūtā tiek konvertēta eiro saskaņā ar starptautiskās maksājumu karšu organizācijas MasterCard noteikto valūtas maiņas kursu Darījuma apstrādes dienā;
 - 5.5.3.2. Par Darījuma summas valūtas maiņu Klients maksā lestagei valūtas konvertācijas uzcenojumu Cenrādī noteiktajā apmērā no Darījuma summas, kas konvertēta Konta valūtā. Valūtas maiņas uzcenojuma summa tiek automātiski pieskaitīta Darījuma summai Konta valūtā un netiek uzrādīta atsevišķi.
- 5.5.4. Ja Darījums ar Karti ir veikts valūtā, kas atšķiras no Konta valūtas, un Darījuma apstrādi pilnībā veic lestage, tad tiek veikta Darījuma summas valūtas maiņa uz eiro saskaņā ar lestage noteikto valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā brīdī, kad lestage veic Darījuma apstrādi.
- 5.5.5. Papildus Cenrādī un Noteikumu 5.5.3.2. apakšpunktā noteiktajām Komisijas maksām gadījumos, kad Darījums ar Karti ir veikts ārvalstīs vai ārvalstu valūtā, lestagei ir tiesības norakstīt no Konta papildu maksas, kuras nosaka starptautiskās maksājumu karšu organizācijas.
- 5.5.6. lestage noraksta no Konta ar Karti veiktā Darījuma summu un attiecīgās Komisijas maksas tajā dienā, kad lestage ir saņēmusi attiecīgā Darījuma apmaksas rīkojumu no Tirgotāja vai starptautiskās maksājumu karšu organizācijas norēķinu centra. Pirms Darījuma saņemšanas un attiecīgā Darījuma summas norakstīšanas no Konta lestagei ir tiesības bloķēt attiecīgo Darījuma summu un ar to saistītās Komisijas maksas Klienta Kontā,

atbilstoši samazinot pieejamo Konta atlikumu un ierobežojot bloķēto summu izmantošanu. Iestādei ir tiesības norakstīt no Konta Darījuma summu un attiecīgās Komisijas maksas arī citos Iestādes noteiktajos datumos.

5.5.7. Klientam ir pienākums nodrošināt, lai naudas līdzekļu summa, kas nepieciešama Darījuma summas, attiecīgo Komisijas maksu un citu Iestādei pienākošos maksājumu samaksai, būtu brīvi pieejama Kontā, no kura izpildāms attiecīgais Darījums. Ja Klients neizpilda šo pienākumu, Iestāde ir tiesīga norakstīt Darījuma summu, attiecīgās Komisijas maksas un citus Iestādei pienākošos maksājumus no jebkura cita Klienta Konta vai ieturēt no jebkuriem citiem naudas līdzekļiem, kas pienākas Klientam. Ja ir nepieciešams, Iestāde ir tiesīga veikt valūtas maiņu saskaņā ar Iestādes noteikto valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā attiecīgās naudas summas norakstīšanas brīdī.

5.6. Papildu noteikumi sadarbībā ar Partneri izdotās Kartes lietošanai

5.6.1. Klients var izmantot Karti, ko Iestāde izdod sadarbībā ar Partneri, gan Iestādes piedāvāto pakalpojumu, gan Partnera pakalpojumu vai labumu saņemšanai. Sadarbībā ar Partneri izdotās Kartes lietošanu Partnera pakalpojumu vai labumu saņemšanai, kā arī Klienta un Partnera savstarpējās tiesiskās attiecības saistībā ar Kartes izmantošanu Partnera piedāvāto pakalpojumu vai labumu saņemšanai regulē attiecīgā Partnera izdotie šādu Partnera pakalpojumu vai labumu izmantošanas noteikumi.

5.6.2. Informācija par Partneriem un Kartēm, ko Iestāde izdod sadarbībā ar katru Partneri, ir pieejama Klientam Iestādes biroja telpās Iestādes Darba dienās, kā arī jebkurā laikā – Iestādes mājas lapā internetā.

5.6.3. Iestāde nav atbildīga par Partnera piedāvātajiem pakalpojumiem un labumiem, kā arī jebkādiem zaudējumiem, kas rodas Klientam saistībā ar Partnera pakalpojumiem un/vai labumiem vai to izmantošanu.

6. INFORMĀCIJAS SNIEGŠANA PAR DARĪJUMIEM

6.1. Pēc Darījuma summas norakstīšanas no Konta Iestāde nodrošina Klientam iespēju saņemt šādu informāciju par Darījumu:

6.1.1. Darījuma Autorizācijas kods, kas ļauj Klientam identificēt attiecīgo Darījumu;

6.1.2. Informācija par Darījuma summas saņēmēju (Tirgotāja nosaukums, Bankomāta rekvizīti);

6.1.3. Darījuma summa Darījuma valūtā;

6.1.4. Darījuma summa Konta valūtā;

6.1.5. Komisijas maksa, ko Klients maksā par Darījuma veikšanu, ja tāda ir noteikta saskaņā ar Cenrādi vai vienošanos starp Līdzējiem;

6.1.6. Ja tiek veikta valūtas maiņa, valūtas maiņas kurss;

6.1.7. Valutēšanas datums Darījuma summas norakstīšanai no Konta.

6.2. Klients var bez maksas saņemt Noteikumu 6.1. punktā minēto informāciju:

6.2.1. Elektroniski Interneta Birojā jebkurā laikā;

6.2.2. Papīra formā Iestādes birojā Iestādes Darba dienas laikā, vienu reizi kalendārajā mēnesī par iepriekšējo kalendāro mēnesi, aizpildot un iesniedzot Iestādei pieteikumu atbilstoši Iestādes apstiprinātajai formai, ja Klientam nav pieejas internetam un/vai Interneta Birojam

6.3. Klients par Cenrādī noteikto maksu pēc pieprasījuma Iestādes vai Partnera biroja telpās Iestādes vai Partnera Darba dienās var saņemt informāciju par Darījumiem Kontā biežāk vai izmantojot citus saziņas līdzekļus, nekā noteikts Noteikumu 6.2.punktā, kā arī papildus tai informācijai, kuras sniegšanu paredz Noteikumi, saņemt arī informāciju par Konta atlikumu vai citu ar Darījumiem saistītu informāciju, samaksājot Komisijas maksu atbilstoši Cenrādim.

6.4. Noteikumu 6.2. un 6.3. punktus minētie Interneta Birojā ievietotie un papīra veidā noformētie pārskati un informācija tiek sagatavota elektroniski un tiek izsniegta datorizdrukas formā. Partneris nodrošina, ka elektroniski sagatavotā informācija, tai skaitā par Konta izrakstu, ir brīvi pieejama nemainīga Interneta Birojā vismaz divus gadus. Klients piekrīt, ka visi elektroniski sagatavotie dokumenti, tajā skaitā, bet ne tikai, šajā punktā minētie pārskati un informācija, kā arī Interneta Birojā pieejamie Konta izraksti un citi dokumenti, ir uzskatāmi par Partnera elektroniski parakstītiem. Jebkurš Interneta Birojā pieejamais Partnera elektroniski sagatavotais dokuments ir derīgs bez paraksta un/vai zīmoga un juridiskā spēka ziņā ir uzskatāms par līdzvērtīgu papīra veidā sagatavotajam un Partnera parakstītam dokumentam. Klients ir tiesīgs prasīt Partnerim apstiprināt Partnera elektroniskā paraksta autentiskumu.

6.5. Jebkuram Klientam ir pienākums patstāvīgi sekot Konta atlikumam, kā arī ne retāk kā vienu reizi kalendārajā mēnesī pārbaudīt informāciju par Darījumiem, kuru Klients saskaņā ar Noteikumiem var saņemt no Iestādes un Partnera, un pārliecināties par Darījumu pareizību. Klientam ir pienākums nekavējoties, tiklīdz viņš ir uzzinājis par kļūdaini izpildītu vai nesankcionētu Darījumu vai ir pamanījis citas kļūdas saistībā ar Konta vai Kartes lietošanu vai apkalpošanu, bet ne vēlāk kā 50 kalendāro dienu laikā pēc naudas līdzekļu norakstīšanas no Konta, rakstveidā paziņojot par to Iestādei. Ja Klientam nav iespējas informēt Iestādi par nesankcionētu vai kļūdainu EEZ Darījumu šai punktā noteiktajā termiņā, Klientam ir pienākums nekavējoties informēt Iestādi par to rakstveidā ne vēlāk kā 13 mēnešu laikā pēc naudas līdzekļu norakstīšanas no Konta. Ja Klients nav iesniedzis Iestādei šādu paziņojumu šajā punktā noteiktajā termiņā, Iestāde ir tiesīga uzskatīt, ka Klientam nav pretenziju saistībā ar šajā laika periodā veiktajiem Darījumiem. Vēlāk iesniegtās pretenzijas Iestāde ir tiesīga noraidīt. Informācijas par Darījumiem nesaņemšana, ja Iestāde vai Partneris padarīja to pieejamu Klientam saskaņā ar Noteikumiem, neatbrīvo Klientu no atbildības par Darījumiem.

7. KOMISIJAS MAKSAS UN CITI KLIENTA MAKSĀJUMI

- 7.1. Klients noteiktajā termiņā maksā Iestādei Cenrādī noteiktās Komisijas maksas par Kartes izgatavošanu, izsniegšanu un apkalpošanu, kā arī Komisijas maksas par Darījumiem un Pakalpojumiem, kas saistīti ar Konta apkalpošanu un/vai Karšu lietošanu, saskaņā ar Noteikumiem un Cenrādi, ciktāl Kartes apkalpošanas līgumā vai citā līgumā, kas noslēgts starp Līdzējiem, nav noteikts citādi. Partneris ietur atsevišķas Komisijas maksas Iestādes vārdā; šādā gadījumā Komisijas maksas samaksa Partnerim uzskatāma par Komisijas maksu samaksu Iestādei. Partneris ir tiesīgs pieprasīt Komisijas maksas samaksu pirms attiecīgās darbības veikšanas / attiecīgā Pakalpojuma sniegšanas.
- 7.2. Iestāde ir tiesīga patstāvīgi noteikt un pieprasīt Cenrādī noteikto maksu par Darījumu atsaukšanu.
- 7.3. Ar Pieteikuma parakstīšanu Klients pilnvaro Iestādi bez jebkādu citu papildu procedūru veikšanas norakstīt no Klienta Kontiem maksājumus, tajā skaitā Komisijas maksas, kas pienākas Iestādei saskaņā ar līgumiem, Noteikumiem un/vai Cenrādi, ievērojot, ka vispirms naudas līdzekļi tiek norakstīti no tiem Kontiem, kas ir atvērti tajā valūtā, kurā ir veicams attiecīgais maksājums, bet tālākā secība tiek noteikta pēc Iestādes ieskatiem. Ja attiecīgā maksājuma veikšanai Iestādei ir nepieciešams veikt valūtas maiņu, tā tiek veikta saskaņā ar Iestādes noteikto valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā attiecīgās naudas summas norakstīšanas brīdī.
- 7.4. Ja Kontos nav pietiekams naudas līdzekļu apmērs, lai izpildītu visas Klienta saistības pret Iestādi, kurām ir iestājies termiņš, Iestāde ir tiesīga noteikt secību, kādā no Kontiem norakstāmas Iestādei pienākošās naudas summas.
- 7.5. Iestādei ir tiesības vispirms norakstīt no Konta tos maksājumus, kas pienākas Iestādei, kaut arī šiem maksājumiem apmaksas termiņš ir iestājies pirms vai pēc tam, kad Klients ir devis citus rīkojumus, bet Iestāde tai pienākošos maksājumus vēl nav norakstījusi no Konta.
- 7.6. Iestāde aptur Komisijas maksu aprēķinu par Kartes un Kartes konta apkalpošanu un lietošanu, ja Kartes konts tiek slēgts.

8. ATBILDĪBA

- 8.1. Klients atlīdzina Iestādei visus zaudējumus, kurus tas ir nodarījis, neizpildot vai nepienācīgi izpildot Noteikumos noteiktās saistības.
- 8.2. Klients ir atbildīgs par Iestādei iesniegtās informācijas un dokumentu īstumu, pilnīgumu, pareizību, spēkā esamību un savlaicīgu iesniegšanu, kā arī Kontā veikto Darījumu likumību. Iestāde nav atbildīga par zaudējumiem, kurus ir nodarījis Klients vai trešā persona. Klients ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas radušies pašam Klientam vai Iestādei sakarā ar to, ka Klients ir iesniedzis Iestādei viltotus un/vai nepareizi vai nepilnīgi aizpildītus dokumentus.
- 8.3. Klients ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies Klienta krāpniecisku darbību vai Iestādes maldināšanas dēļ.
- 8.4. Līdz brīdim, kad Iestāde ir saņēmusi Klienta rīkojumu apturēt Kartes darbību vai pasludināt to par nederīgu saskaņā ar 5.3.2.punktu, Klients uzņemas visu atbildību par ar Karti veiktajiem Darījumiem.
- 8.5. Rakstiska paziņojuma neiesniegšana Iestādei par Noteikumu 5.2.14. vai 5.3.2.punktā minēto apstākļu iestāšanos uzskatāma par pierādījumu tam, ka Klients ir rīkojies neuzmanīgi, un tādā gadījumā Klients ir pilnībā atbildīgs par šādas neuzmanības sekām.
- 8.6. Pēc tam, kad Iestāde ir saņēmusi rakstisku paziņojumu par Noteikumu 5.2.14. vai 5.3.2.punktā minēto apstākļu iestāšanos, Klients atbild tikai par tiem zaudējumiem, kas radušies, ja:
 - 8.6.1. Karte ir prettiesiski izmantota, un krāpniecisks Darījums ir apstiprināts ar PIN kodu, Paroli vai kādu citu identifikācijas pierādījumu vai personalizētu drošības elementu; vai
 - 8.6.2. Klients ir rīkojies neuzmanīgi vai ar ļaunu nolūku.
- 8.7. Klients atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Kartes prettiesiskas izmantošanas rezultātā, ja Klients ir pārkāpis Noteikumos vai piemērojamos normatīvajos aktos noteiktās saistības attiecībā uz Kartes lietošanu, vai ja Klients ir veicis krāpnieciskas darbības.
- 8.8. Nosakot atbildību par apstrīdētajiem EEZ Darījumiem, ir piemērojami šādi noteikumi:
 - 8.8.1. Ja Iestāde Noteikumu 6.5.punktā noteiktajā termiņā ir saņēmusi Klienta paziņojumu par nesankcionētu Darījumu, Iestāde nekavējoties, tiklīdz tā ir pārliecinājusies, ka Darījums ir nesankcionēts, atmaksā Klientam nesankcionētā Darījuma summu vai atjauno Kontu, no kura attiecīgā Darījuma summa tika norakstīta, tādā stāvoklī, kāds bija pirms nesankcionētā Darījuma veikšanas. Šī punkta noteikumi nav piemērojami, un par nesankcionētu Darījumu atbild Klients, ja Klients ir rīkojies prettiesiski vai nav ievērojis Noteikumus vai citus piemērojamos tiesību aktus;
 - 8.8.2. Klientam ir tiesības saņemt no Iestādes apstiprināta un jau izpildīta Darījuma summas atmaksu, ja pastāv abi šādi nosacījumi:
 - 8.8.2.1. apstiprinot Darījumu, nav bijusi norādīta precīza tā summa, un;
 - 8.8.2.2. Darījuma summa ir lielāka, nekā Klients to pamatotī būtu varējis attiecīgajam Darījumam paredzēt, ņemot vērā datus par viņa iepriekšējiem Darījumiem, Noteikumus un attiecīgos Darījuma apstākļus.
 - 8.8.3. Klients pēc Iestādes pieprasījuma sniedz pierādījumus attiecībā uz Noteikumu 8.8.2.punktā minētajiem nosacījumiem. Šo nosacījumu izpildi Klients nevar pamatot ar apsvērumiem, kas saistīti ar valūtas maiņu, ja ir piemērots valūtas maiņas kurss saskaņā ar Noteikumiem;

- 8.8.4. Klients var prasīt naudas līdzekļu atmaksu saskaņā ar Noteikumu 8.8.2.punktu 8 (astoņu) nedēļu laikā no datuma, kad attiecīgā Darījuma summa ir norakstīta no Konta;
- 8.8.5. Iestāde atmaksā Noteikumu 8.8.2.punktā minēto Darījuma summu vai sniedz Klientam atmaksas atteikuma pamatojumu 10 (desmit) Iestādes Darba dienu laikā pēc Klienta pretenzijas pieteikuma un Noteikumu 8.8.3.punktā minēto pierādījumu saņemšanas. Iestāde ir tiesīga līdz apstākļu pilnīgai noskaidrošanai bloķēt Kontā ieskaitīto naudas summu, ko Iestāde atmaksāja saskaņā ar šo punktu, attiecīgi samazinot pieejamo Konta atlikumu.
- 8.9. Iestāde nav atbildīga pret Klientu par jebkuru neizpildītu vai nepienācīgi izpildītu vai nesankcionētu Darījumu, ja Klients nav paziņojis Iestādei par šādu Darījumu saskaņā ar Noteikumu 6.5. vai 8.8.4.punktu (attiecīgi).
- 8.10. Iestāde neatbild par Darījuma izpildi saskaņā ar Noteikumiem, ja Darījuma Autorizācija ir bijusi atteikta.
- 8.11. Iestāde nav atbildīga pret Klientu par Darījuma neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā notikusi tādu apstākļu dēļ, kas saistīti ar Iestādei piemērojamo tiesību aktu izpildi.
- 8.12. Iestāde neatbild par zaudējumiem, kas ir radušies trešo personu, kuras ir iesaistītas Darījumu izpildē, rīcības dēļ, tajā skaitā gadījumā, ja Tirgotājs ir atteicies pieņemt Karti samaksai par tā tirgotajām precēm vai sniegtajiem pakalpojumiem, arī gadījumos, kad nedarbojas Tirgotāja rīcībā esošais POS termināls vai ir traucēti telekomunikāciju sakari starp Tirgotāja POS terminālu un to apkalpojošu iestādi vai starptautisko maksājumu karšu apstrādes centriem, kas neļauj Tirgotājam veikt Darījuma Autorizāciju.
- 8.13. Iestāde neatbild par zaudējumiem, kas ir radušies sakarā ar to, ka Iestāde saskaņā ar Noteikumiem un/vai Aizdevuma līguma noteikumiem ir apturējusi vai ierobežojusi Klienta Kartes darbību vai lietošanu.
- 8.14. Iestāde neatbild par zaudējumiem, kas ir radušies kādā valstī noteikto valūtas maiņas vai skaidras naudas izmaksas ierobežojumu vai specifiskās kārtības rezultātā.
- 8.15. Iestāde ir atbildīga par precīzu Darījuma izpildi atbilstoši Darījuma rīkojumam un saskaņā ar Likumā noteikto, ciktāl Iestādei ir faktiskā iespēja ietekmēt Darījuma vai tā posma izpildi. Ja Darījums ir izpildīts kļūdaini un saskaņā ar šo punktu Iestāde ir atbildīga par Darījuma izpildi, Iestāde nekavējoties atmaksā Klientam kļūdaini izpildītā Darījuma summu vai atjauno Klienta Kontu tādā stāvoklī, kādā tas būtu bijis, ja kļūdainais Darījums nebūtu izpildīts.

9. VALŪTA UN PIEMĒROJAMĀS VALŪTAS MAIŅAS KURSS

- 9.1. Iestāde izpilda Darījumus Darījuma rīkojumā norādītajā valūtā. Iestāde noraksta Darījumu summas no Klienta Konta tajā valūtā, kurā ir atvērts attiecīgais Klienta Konts.
- 9.2. Iestādei ir tiesības izpildīt Darījumu citā valūtā, ja Darījuma izpilde noteiktajā valūtā nav iespējama tādu apstākļu dēļ, par kuriem Iestāde nav atbildīga vai kuri nav iestājušies Iestādes darbību rezultātā.
- 9.3. Ja Darījuma valūta atšķiras no attiecīgā Konta valūtas, kurā šī Darījuma summa ir ieskaitāma vai no kura tā ir norakstāma, Noteikumos noteiktajos gadījumos tiek veikta Darījuma summas valūtas maiņa saskaņā ar attiecīgajā gadījumā piemērojamo valūtas maiņas kursu.
- 9.4. Informācija par Iestādes noteiktajiem valūtas maiņas kursiem ir pieejama Klientam Iestādes biroja telpās Iestādes Darba dienā un jebkurā laikā – Iestādes mājas lapā.
- 9.5. Iestādes noteikto valūtas maiņas kursu izmaiņas Iestāde piemēro nekavējoties bez iepriekšējas paziņošanas Klientam. Iestāde informē Klientu par Iestādes noteikto valūtas maiņas kursu izmaiņām, izvietojot informāciju par Iestādes noteiktajiem valūtas maiņas kursiem Iestādes biroja telpās un Iestādes mājas lapā.
- 9.6. Starptautiskās maksājumu karšu organizācijas MasterCard noteiktās valūtas maiņas kursu izmaiņas Iestāde piemēro nekavējoties bez iepriekšējas paziņošanas Klientam.

10. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 10.1. Iestādei ir tiesības vienpusēji grozīt Noteikumus atbilstoši Vispārējiem darījumu noteikumiem.
- 10.2. Klientam ir pienākums sekot izmaiņām Noteikumos, Cenrādī un citos noteikumos, kas veido Kartes apkalpošanas līgumu. Tiek uzskatīts, ka Klients ir piekritis grozījumiem, ja Klients līdz grozījumu ierosinātajai (plānotajai) spēkā stāšanās dienai nav paziņojis Iestādei par saviem iebildumiem pret šiem grozījumiem. Ja Klients šādiem grozījumiem nepiekrīt, tam ir tiesības nekavējoties un bez soda sankciju piemērošanas izbeigt Kartes apkalpošanas līgumu, par to paziņojot Iestādei līdz attiecīgo grozījumu spēkā stāšanās dienai.
- 10.3. Klientam ir tiesības jebkurā brīdī vienpusēji atkāpties no Kartes apkalpošanas līguma, rakstveidā iesniedzot Iestādei attiecīgu paziņojumu. Klientam ir tiesības, vienojoties ar Iestādi, atsaukt savu paziņojumu Iestādei par atkāpšanos no Kartes apkalpošanas līguma.
- 10.4. Iestādei ir tiesības jebkurā brīdī vienpusēji atkāpties no Kartes apkalpošanas līguma, paziņojot par to Klientam vismaz 60 kalendārās dienas iepriekš.
- 10.5. Iestādei ir tiesības vienpusēji, t.sk. pēc Aizdevēja rīkojuma atkāpties no Kartes apkalpošanas līguma bez iepriekšēja paziņojuma, ja Klients pārkāpj Kartes apkalpošanas līgumu vai Noteikumus, vai Aizdevuma līgumu, vai citos gadījumos, kas paredzēti piemērojamajos normatīvajos aktos.
- 10.6. Ja kāds no Līdzējiem ir paziņojis otram Līdzējam par vienpusēju atkāpšanos no Kartes apkalpošanas līguma, Iestādei ir tiesības:

- 10.6.1. Neizpildīt Klienta Darījumus;
 - 10.6.2. Anulēt Kredītlimitu, apturēt Kartes darbību un pasludināt Karti par nederīgu;
 - 10.6.3. Vienpusēji atkāpties no līgumiem, kas noslēgti starp Līdzējiem par citu Pakalpojumu sniegšanu;
 - 10.6.4. Slēgt Kontu.
- 10.7. Kartes apkalpošanas līgums uzskatāms par izbeigtu tikai pēc tam, kad Līdzēji pilnā apmērā ir izpildījuši savas saistības, kas izriet no Kartes apkalpošanas līguma.
- 10.8. Gadījumā, ja Iestāde līdz paredzētajam Kartes konta slēgšanas termiņam nav saņēmusi Klienta norādījumus attiecībā uz Konta atlikuma pārskaitīšanu, Iestāde ir tiesīga pēc savas izvēles bloķēt un turēt Kontu neaktīvu, ieturot Cenrādī paredzēto Komisijas maksu par neaktīva konta apkalpošanu, vai slēgt Kontu un atlikumu uzskaitīt Iestādes īpaši šādu saistību uzskaitē izveidotajā kontā līdz atbilstoša Klienta rīkojuma iesniegšanai vai Klienta prasījuma tiesību uz Konta atlikumu zaudēšanai. Ja Klientam ir Iestādē cits konts, Iestāde bez Klienta atsevišķiem norādījumiem ir tiesīga ieskaitīt Kartes konta atlikumu šai Klienta kontā, tai skaitā veicot valūtas konvertāciju konta valūtā pēc Iestādes attiecīgās darbības veikšanas brīdī spēkā esošā valūtas maiņas kursa.
- 10.9. Izbeidzot Kartes apkalpošanas līgumu un slēdzot Kartes kontu, Klientam var tikt izmaksāts tikai tas Konta atlikums, ko veido naudas līdzekļu summa, kas pārsniedz Klienta saistību kopsummu pret Aizdevēju.

11. KONTA UN KARTES SLĒGŠANA

- 11.1. Klientam ir tiesības jebkurā laikā rakstiski pieprasīt slēgt Karti, iesniedzot Partnerim pieteikumu atbilstoši tā sagatavotajai formai. Klienta pieprasījums slēgt Karti vienlaicīgi uzskatāms arī par Klienta paziņojumu par vienpusēju atkāpšanos no Kartes apkalpošanas līguma.
- 11.2. Pēc Klienta pieteikuma par Kartes slēgšanu iesniegšanas Partnerim Klients nav tiesīgs veikt Darījumus ar Karti un Iestādei ir tiesības neizpildīt Darījumus, sākot ar brīdi, kad tā ir saņēmusi Kartes slēgšanas pieteikumu no Partnera.
- 11.3. Saņemot Klienta pieprasījumu slēgt Karti, Iestāde nekavējoties aptur Kartes slēgšanas pieteikumā minētās Kartes darbību un pasludina to par nederīgu, kā arī liedz pieeju Kredītlimitam Kartes kontā un anulē to. Iestāde slēdz Kartes kontu uz Klienta pieteikuma pamata pēc tam, kad Aizdevējs ir apstiprinājis, ka Klients ir izpildījis no Aizdevuma līguma izrietošās saistības pilnā apmērā.
- 11.4. Pirms Kartes slēgšanas Iestāde noraksta no Kartei piesaistītā Konta Komisijas maksas un citas naudas summas, kas pienākas Iestādei no Klienta saistībā ar attiecīgās Kartes apkalpošanu un lietošanu un tiek ieturētas no Kartes konta, kā arī aptur turpmāku Komisijas maksu aprēķinu pie nosacījuma, ka Klients ir izpildījis visas savas saistības, kas izriet no attiecīgā Kartes apkalpošanas līguma.
- 11.5. Iestādei ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma anulēt Kredītlimitu (ja tāds ir) un slēgt Kontu un/vai tam piesaistīto Karti zemāk minētajos gadījumos:
- 11.5.1. ja 12 (divpadsmit) mēnešus Kontā nav veikti Darījumi vai iemaksas Konta papildināšanai atbilstoši šiem Noteikumiem, un Kontā nav kredīta (pozitīvā) atlikuma;
 - 11.5.2. pēc Partnera rīkojuma, ja Klients nepilda vai nepienācīgi pilda Aizdevuma līguma noteikumus;
 - 11.5.3. citos gadījumos, kas paredzēti Noteikumos un/vai starp Līdzējiem noslēgtā līgumā un/vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 11.6. Iestāde ir tiesīga neatjaunot un neaizvietot Karti, kura ir slēgta atbilstoši Noteikumiem.
- 11.7. Gadījumā, ja, Klientam vai Iestādei atkāpjoties no Kartes apkalpošanas līguma, tiek slēgta Karte un Kartes kontā ir atlikums pēc Komisijas maksu un citu naudas summu norakstīšanas atbilstoši Noteikumiem, Līdzēji vienojas, ka Kartes konta atlikums tiek turēts Kartes kontā 20 darba dienas pēc attiecīgā Līdzēja paziņošanas otram Līdzējam par Kartes apkalpošanas līguma izbeigšanu vai Kartes slēgšanu kā nodrošinājums Klienta no Kartes apkalpošanas līguma izrietošo saistību, kuras radušās Kartes lietošanas laikā, izpildes nodrošināšanai, pēc tam atlikušo summu Iestāde pārskaita uz Klienta norādīto kontu, bet ne ātrāk kā 5 Iestādes darba dienu laikā pēc Klienta attiecīga rīkojuma saņemšanas.

12. SŪDZĪBU IZSKATĪŠANA

- 12.1. Jebkādas pretenzijas vai sūdzības par Kontiem vai Kartēm, tajā skaitā par Darījumiem, Karšu pieņemšanu vai nepieņemšanu apmaksai, Kontu atlikumiem, Komisijas maksām, Noteikumu un/vai piemērojamo normatīvo aktu neievērošanu ir iesniedzamas Iestādei Noteikumu 6.5. vai 8.8.4.punktā (attiecīgi) minētajos termiņos. Pretenzijas un sūdzības Iestāde pieņem tikai no Klienta. Klients var iesniegt pretenziju, rakstveidā aizpildot un iesniedzot Iestādei pieteikumu atbilstoši Iestādes apstiprinātajai formai Partnera Interneta Birojā vai arī personīgi Iestādes birojā darba dienās Iestādes darba laikā, korekti un pilnīgi norādot visus Iestādes pieprasītos rekvizītus, tajā skaitā Klienta vārdu, uzvārdu, personas kodu, kontaktātlruni un adresi, Kartes numuru, Darījuma detaļas vai citus datus, kurus Klients apstrīd, kā arī faktus un apstākļus, kas pamato pretenziju un pretenzijas iesniedzēja prasījumu. Pretenzijas pieteikumam jāpievieno Klienta rīcībā esošie dokumenti, tajā skaitā apstrīdamo Darījumu apliecinātie dokumenti, kas pamato pretenziju vai paskaidro tās iesniegšanas iemeslus.
- 12.2. Klientam ir pienākums pārbaudīt Tirgotāju izsniegtos Darījumus apliecinošus dokumentus (čekus, kvītis u.c.) uzreiz pēc Darījuma apmaksas un nekavējoties ziņot Tirgotāja darbiniekam par konstatētajām neatbilstībām. Tikai tad, ja Tirgotājs

nespēj vai atsakās labot Klienta konstatētās neatbilstības vai citādi novērst Klientam nodarīto zaudējumu, Klientam ir tiesības iesniegt pretenzijas pieteikumu leštādei.

- 12.3. Pretenzijas, kas ir iesniegtas par Darījuma summas atbilstību, leštāde izskata tikai tad, ja Klients pretenzijas pieteikumam pievieno Darījumu apliecināšus dokumentus vai to kopijas. Ja Klients, kas iesniedz leštādei pretenzijas pieteikumu, nevar pēc leštādes pieprasījuma nodrošināt Darījumu apliecināšu dokumentu savlaicīgu iesniegšanu, leštāde ir tiesīga atteikt pretenzijas pieteikuma izskatīšanu un noraidīt pretenziju. Leštādei nav pienākums patstāvīgi pieprasīt Tirgotājam iesniegt Darījumu apliecināšus dokumentus, kamēr nav saņemts atbilstošs Klienta rakstiskais rīkojums un ir pilnā apmērā samaksāta vai rezervēta Cenrādī norādītā Komisijas maksa.
- 12.4. Pretenzijas par Darījumiem leštāde izskata saskaņā ar starptautiskās maksājumu karšu organizācijas MasterCard noteikumiem un pieņem lēmumu par pretenzijas pamatotību, balstoties uz šajos noteikumos atrunātajām normām, pierādīšanas pienākumiem un līdzekļiem, ciktāl šīs normas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.5. Klienta iesniegto pretenzijas pieteikumu leštāde izskata 10 darba dienu laikā pēc korekti aizpildīta pretenzijas pieteikuma un, atsevišķos gadījumos, leštādes pieprasīto pavaddokumentu, tajā skaitā Darījumu apliecināšu dokumentu un Noteikumu 8.8.3.punktā minēto pierādījumu, saņemšanas un informē pretenzijas iesniedzēju par pretenzijas izskatīšanas rezultātiem, tajā skaitā:
 - 12.5.1. Apmierina pretenziju un informē pretenzijas iesniedzēju par pretenzijas prasījuma izpildes termiņiem un kārtību;
 - 12.5.2. Noraida pretenziju un sniedz pretenzijas iesniedzējam pamatotu atteikumu;
 - 12.5.3. Informē par pretenzijas izskatīšanas gaitu un papildu pasākumiem un/vai laiku, kas nepieciešams leštādei pretenzijas izskatīšanai pēc būtības, tajā skaitā pretenzijas pieteikumā minēto faktu un apstākļu noskaidrošanai, un tās pamatotības noteikšanai.
- 12.6. Leštāde atbildi uz pretenzijas pieteikumu nosūta Klientam pa pastu uz Klienta adresi, kas norādīta pretenzijas pieteikumā, vai citu leštādei zināmu Klienta adresi, vai nogādā to Klientam personīgi. Ja atbilde nesatur Klienta vai trešo personu aizsargājamus un publiski nepieejamus datus (tajā skaitā, pilnus karšu numurus), leštāde ir tiesīga atbildi nosūtīt uz Klienta elektroniskā pasta adresi, kuru Klients ir norādījis leštādei kā savu e-pasta adresi.
- 12.7. Pretenzijas, kas ir iesniegtas pēc Noteikumu 6.5. vai 8.8.4.punktā minētā termiņa (attiecīgi), kā arī tādas, kas neatbilst 12.1.punktā minētajām prasībām, leštāde ir tiesīga noraidīt un neizskatīt.
- 12.8. Ja leštāde atzīst Klienta iesniegto pretenziju par pamatotu, leštāde atjauno pretenzijas pieteikumā minētās Kartes darbību un/vai Konta atlikumu, tādējādi pilnībā vai daļēji izpildot pretenzijas iesniedzēja prasījumu.
- 12.9. Ja pretenzijas izskatīšanas rezultātā leštāde atklāj, ka tā nav pamatota, leštādei ir tiesības anulēt iepriekš veikto pretenzijas prasījuma izpildi un atjaunot Kartes darbību un/vai Konta atlikumu tādā stāvoklī, kādā tas bija pirms nepamatotās pretenzijas iesniegšanas. Ja leštāde atzīst Klienta iesniegto pretenziju par nepamatotu, tad Klientam ir pienākums samaksāt Cenrādī norādīto Komisijas maksu par nepamatotās pretenzijas izskatīšanu.
- 12.10. Leštādei ir tiesības rezervēt Noteikumu 12.3. un 12.9.punktos minēto Komisijas maksu summas, attiecīgi samazinot Klientam pieejamo Konta atlikumu līdz pretenzijas izskatīšanas pabeigšanai, ja leštādei rodas pamatotas aizdomas par Klienta iesniegtās pretenzijas nepamatotību vai ir saņemts Klienta rīkojums pieprasīt Darījumu apliecināšus dokumentus.
- 12.11. Ja Klientu neapmierina leštādes atbilde uz viņa pretenzijas pieteikumu, tad Klientam ir tiesības:
 - 12.11.1. vērsties Patērētāju tiesību aizsardzības centrā ar iesniegumu par strīdu, kas radies starp leštādi un Klientu, izskatīšanu vai arī griezties pie ārpustiesas strīdu risinātāja, kuru saraksts ir izvietots Patērētāju tiesību aizsardzības biroja mājas lapā. Kārtību, kādā Patērētāju tiesību aizsardzības centrs vai ārpustiesas strīdu risinātājs pieņem lēmumus, un šo lēmumu pārsūdzēšanas kārtību nosaka Patērētāju tiesību aizsardzības likums un Patērētāju ārpustiesas strīdu risinātāju likums;
 - 12.11.2. Klients var celt prasību tiesā saistībā ar pretenziju vai sūdzību saskaņā ar šo Noteikumu 14.2.punktu.

13. INTELEKTUĀLĀ ĪPAŠUMA TIESĪBAS

- 13.1. Intelektuālā īpašuma tiesības, tajā skaitā autortiesības un patenti tiesības, neatkarīgi no tā, vai tās ir atzītas vai reģistrētas darba gaitā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā Karšu dizains, preču zīmes, logotipi, zīmoli, leštādes izstrādātās programmas, dokumentācija un reklāmas materiāli pieder leštādei, tās saistītajām personām un/vai leštādes līgumpartneriem vai trešajām pusēm, kur tas ir atsevišķi norādīts.
- 13.2. Klientam nav tiesību jebkāda veidā atveidot Karti kopumā vai jebkāda daļā, kā arī izmantot jebkādas uz Kartes esošas leštādes, tā saistīto personu un trešo personu preču zīmes, logotipus, zīmolus un cita veida atšķirības un pazīšanas zīmes.
- 13.3. Kartes kopēšana (reproducēšana) un Kartei identisku vai līdzīgu maksāšanas līdzekļu izgatavošana vai izplatīšana ir uzskatāma par leštādes un citu personu autortiesību un citu intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumu, kā arī noziedzīgu nodarījumu pret leštādes un citu personu īpašumu, radot likumā paredzēto civiltiesisko un kriminālatbildību.
- 13.4. Jebkāda mehāniska, elektroniska vai citāda veida Kartē vai tās informācijas nesējā (magnētiskajā celiņā vai mikroshēmā) iestrādātās informācijas pārveidošana ir aizliegta. Ja leštāde konstatē Kartē vai tās informācijas nesējā

iestrādātās informācijas pārveidošanu vai tās mēģinājumu, lestāde ir tiesīga apturēt attiecīgās Kartes darbību, pasludināt šo Karti par nederīgu saskaņā ar Noteikumu 5.4.5.4.punktu un nodot to tiesību aizsardzības iestādēm.

14. PIEMĒROJAMĀS TIESĪBU NORMAS UN STRĪDU IZĶIRŠANA

- 14.1. Kontu apkalpošanai un Karšu lietošanai saskaņā ar Noteikumiem un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 14.2. Jebkurš strīds, kas rodas starp Iestādi un Klientu sakarā ar šiem Noteikumiem, to prasību piemērošanu vai izpildi, ja tas nav atrisināts Klienta savstarpējās sarunās ar Iestādi vai pārrunas šajā sakarā ilgst vairāk nekā 90 dienas, tiek izšķirts pēc prasītāja izvēles līgumiskās piekritības tiesā, kas tiek noteikta pēc Iestādes atrašanās vietas, vai vispārējās jurisdikcijas tiesā.

15. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 15.1. Slēdzot Karti vai Kontu, Iestādei ir tiesības paturēt Klienta dokumentus, kas tika iesniegti Iestādei, izsniedzot Karti un/vai atverot Kontu.
- 15.2. Iestādei ir tiesības (bet nav pienākums) sazināties ar Klientu, ja Iestāde atklāj, ka ar naudas līdzekļiem Kontā ir veikti Darījumi, kas nav raksturīgi Klientam.
- 15.3. Iestādei ir tiesības bez Klienta piekrišanas norakstīt no Klienta Konta naudas summas šādos gadījumos:
 - 15.3.1. Klientam ir jāizpilda maksājuma saistības pret Iestādi, tajā skaitā, jāsamaksā Komisijas maksas vai citas naudas summas saskaņā ar Noteikumiem vai Pakalpojumu līgumiem;
 - 15.3.2. Iestāde ir ieskaitījusi naudas līdzekļus Klienta Kontā maldības, neuzmanības vai kļūdas dēļ, vai bez jebkāda tiesiska pamata;
 - 15.3.3. Citos gadījumos, kas noteikti Noteikumos, Pakalpojumu līgumos vai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Līdzēju tiesisko attiecību, kas saistītas ar Kontu apkalpošanu un/vai Karšu lietošanu, laikā Līdzēji sazinās latviešu valodā vai, ar Iestādes piekrišanu, citā Klientam pieņemamā valodā.
- 15.5. Kartes apkalpošanas līgums tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.

16. NOTEIKUMU INTERPRETĀCIJA

- 16.1. Ja Noteikumos nav noteikts citādi, vienskaitlī lietotie termini iztulkojami tāpat arī tad, kad Noteikumos un to pielikumos šie termini tiek lietoti daudzskaitlī, un otrādi.
- 16.2. Noteikumu nodaļu virsraksti ir paredzēti tikai ērtībai, nevis Noteikumu interpretācijai.
- 16.3. Ja kāda no Noteikumu daļām ir spēkā neesoša vai kļūst par tādu, tas neietekmē Noteikumu citu daļu spēkā esamību.
- 16.4. Pretrunu vai neskaidrību gadījumā starp Noteikumu tekstu latviešu valodā un svešvalodā, noteicošais ir teksts latviešu valodā.
- 16.5. Ja Noteikumos nav noteikts citādi, norādes uz nodaļām, punktiem vai apakšpunktiem Noteikumos nozīmē norādes uz Noteikumu nodaļām, punktiem vai apakšpunktiem (attiecīgi).
- 16.6. Noteikumos atsauce uz jebkuru dokumentu ietver atsauci uz šo dokumentu ar visiem tā grozījumiem un jebkādām citām izmaiņām, kā arī šī dokumenta pārjaunojumu.